

## La valutazione dei livelli di competenza

Riteniamo importante fornire alcuni strumenti per la valutazione dello studente straniero al fine di creare coerenza e trasparenza nella valutazione stessa.

Il *Quadro Comune Europeo* (QCE) ci fornisce livelli comuni di riferimento (vedi tabella 1), ormai centro della didattica delle lingue e scale descrittive, tra queste la *Scala globale* (vedi tabella 2).

**Tabella 1**

<b>Livello elementare</b>	Livello di contatto	A1
	Livello di sopravvivenza	A2
<b>Livello intermedio</b>	Livello soglia	B1
	Livello progresso	B2
<b>Livello avanzato</b>	Livello dell'efficacia	C1
	Livello di padronanza	C2

**Tabella 2**

Livello Avanzato	C2	È in grado di comprendere senza sforzo praticamente tutto ciò che ascolta o legge. Sa riassumere informazioni tratte da diverse fonti, orali e scritte, ristrutturando in un testo coerente le argomentazioni e le parti informative. Si esprime spontaneamente, in modo molto scorrevole e preciso e rende distintamente sottili sfumature di significato anche in situazioni piuttosto complesse.
	C1	È in grado di comprendere un'ampia gamma di testi complessi e piuttosto lunghi e ne sa ricavare anche il significato implicito. Si esprime in modo scorrevole e spontaneo, senza un eccessivo sforzo per cercare le parole. Usa la lingua in modo flessibile ed efficace per scopi sociali, accademici e professionali. Sa produrre testi chiari, ben strutturati e articolati su argomenti complessi, mostrando di saper controllare le strutture discorsive, i connettivi e i meccanismi di coesione.
Livello Intermedio	B2	È in grado di comprendere le idee fondamentali di testi complessi su argomenti sia concreti sia astratti, comprese le discussioni tecniche nel proprio settore di specializzazione. È in grado di interagire con relativa scioltezza e spontaneità, tanto che l'interazione con un parlante nativo si sviluppa senza eccessiva fatica e tensione. Sa produrre testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti e esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, esponendo i pro e i contro delle diverse opzioni.
	B1	È in grado di comprendere i punti essenziali di messaggi chiari in lingua standard su argomenti familiari che affronta normalmente al lavoro, a scuola, nel tempo libero, ecc. Se la cava in molte situazioni che si possono presentare viaggiando in una regione dove si parla la lingua in questione. Sa produrre testi semplici e coerenti su argomenti che gli siano familiari o siano di suo interesse. È in grado di descrivere esperienze e avvenimenti, sogni, speranze, ambizioni, di esporre brevemente ragioni e dare spiegazioni su opinioni e progetti.
Livello Elementare	A2	Riesce a comprendere frasi isolate ed espressioni di uso frequente relative ad ambiti di immediata rilevanza (ad es. informazioni di base sulla persona e sulla famiglia, acquisti, geografia locale, lavoro). Riesce a comunicare in attività semplici e di routine che richiedono solo uno scambio di informazioni semplice e diretto su argomenti familiari e abituali. Riesce a descrivere in termini semplici aspetti del proprio vissuto e del proprio ambiente ed elementi che si riferiscono a bisogni immediati.
	A1	Riesce a comprendere e utilizzare espressioni familiari di uso quotidiano e formule molto comuni per soddisfare bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso/a e altri ed è in grado di porre domande su dati personali e rispondere a domande analoghe (il luogo dove abita, le persone che conosce, le cose che possiede). È in grado di interagire in modo semplice purché l'interlocutore parli lentamente e chiaramente e sia disposto a collaborare.

Di seguito i livelli di competenza adattati alle esigenze formative e didattiche del contesto scolastico.

## Descrittori livello A1/A2

	Lingua della comunicazione	Proposta di integrazione di elementi della lingua dello studio
<b>Ampiezza del lessico</b>	<p>A2 Dispone di lessico sufficiente per sostenere transazioni della <i>routine</i> quotidiana in situazioni e su argomenti familiari.</p> <p>Dispone di lessico sufficiente per esprimere bisogni comunicativi di base. Dispone di lessico sufficiente per far fronte a bisogni semplici di “sopravvivenza”.</p> <p>A1 Dispone di un repertorio lessicale di base fatto di singole parole ed espressioni riferibili a un certo numero di situazioni concrete.</p>	<p>A2 Dispone del lessico necessario per la descrizione degli oggetti della classe.</p> <p>Dispone del lessico per descrivere le <i>routine</i> della classe.</p> <p>Dispone di alcuni dei termini più usati della lingua della grammatica.</p> <p>A1 Dispone di un repertorio lessicale di base fatto di singole parole ed espressioni riferibili alle situazioni della classe.</p>
<b>Padronanza del lessico</b>	<p>A2 Dispone di un repertorio ristretto, funzionale ad esprimere bisogni concreti della vita quotidiana.</p> <p>A1 Nessun descrittore.</p>	<p>A2 dispone di un repertorio ristretto, funzionale ad esprimere bisogni concreti che emergono nella vita della classe.</p> <p>A1 Nessun descrittore.</p>
<b>Correttezza grammaticale</b>	<p>A2 Usa correttamente alcune strutture semplici, ma continua sistematicamente a fare errori di base, per esempio tende a confondere i tempi verbali e a dimenticare di segnalare gli accordi; ciononostante, ciò che cerca di dire è solitamente chiaro.</p> <p>A1 Ha solo una padronanza limitata di qualche semplice struttura grammaticale e di semplici modelli sintattici, in un repertorio memorizzato.</p>	<p>A2 e A1 Come per la lingua della comunicazione con tipologie testuali e situazioni legate al contesto della classe e allo studio.</p>
<b>Padronanza ortografica</b>	<p>A2 È in grado di copiare brevi frasi su argomenti correnti, ad esempio le indicazioni per arrivare in un posto. È in grado di scrivere parole brevi che fanno parte del suo vocabolario orale riproducendone ragionevolmente la fonetica (ma non necessariamente con ortografia del tutto corretta).</p>	<p>A1 e A2 È in grado di svolgere le attività indicate per la parte di lingua della comunicazione ma nell’ambito della lingua dello studio. Le parole e le frasi che è in grado di gestire fanno parte del suo vocabolario orale.</p>

	<p><i>A1</i> È in grado di copiare parole e brevi espressioni conosciute, ad esempio avvisi o istruzioni, nomi di oggetti d'uso quotidiano e di negozi e un certo numero di espressioni correnti. È in grado di dire lettera per lettera il proprio indirizzo, la nazionalità e altri dati personali.</p>	<p><i>A1</i> È in grado di applicare alcune strategie inferenziali per l'impostazione ortografica di parole con realizzazione non trasparente.</p>
<b>Comprensione orale generale</b>	<p><i>A2</i> È in grado di comprendere quanto basta per soddisfare bisogni di tipo concreto, purché si parli lentamente e chiaramente.</p> <p>È in grado di comprendere espressioni riferite ad aree di priorità immediata (ad es. informazioni veramente basilari sulla persona e sulla famiglia, acquisti, geografia locale e lavoro), purché si parli lentamente e chiaramente.</p> <p><i>A1</i> È in grado di comprendere un discorso pronunciato molto lentamente e articolato con grande precisione, che contenga lunghe pause per permettergli di assimilarne il senso.</p>	<p><i>A2</i> È in grado di distinguere termini e concetti disciplinari noti all'interno di un discorso se si parla lentamente e chiaramente.</p> <p>È in grado di fare semplici inferenze su singoli termini e concetti disciplinari di base, già noti, se supportati da ausili paratestuali (immagini, grafici, ecc.)</p> <p>È in grado di lavorare sulle parole chiave prima dell'ascolto con l'ausilio del dizionario bilingue.</p> <p><i>A1</i> È in grado di capire indicazioni semplici riguardo alla vita della classe: oggetti, azioni, numeri.</p> <p>È in grado di comprendere consegne semplici sui compiti da svolgere, sul dove e quando delle attività didattiche.</p> <p>Riesce a collegare singole parole e concetti ascoltati di ambito disciplinare, già noti, se supportati da ausili paratestuali (immagini, grafici, ecc.)</p>
<b>Ascoltare come componente di un pubblico</b>	<p><i>A1</i> e <i>A2</i> Nessun descrittore.</p>	<p><i>A2</i> Riesce a seguire semplici scambi tra compagni o tra insegnante e compagni e lezioni frontali se sono preceduti da momenti di riflessione inferenziale e/o se sono supportati da ausili paratestuali (immagini, grafici, ecc.).</p> <p><i>A1</i> Nessun descrittore.</p>
<b>Comprendere una conversazione tra parlanti nativi</b>	<p><i>A2</i> È generalmente in grado di identificare l'argomento di una discussione che si svolge in sua presenza, se si parla lentamente e con chiarezza.</p> <p><i>A1</i> Nessun descrittore.</p>	<p><i>A2</i> Riesce a seguire semplici scambi tra compagni o tra insegnante e compagni se sono preceduti da momenti di riflessione inferenziale e/o sono supportati da ausili paratestuali (immagini, grafici, ecc.).</p> <p><i>A1</i> Nessun descrittore.</p>
<b>Ascoltare annunci e</b>	<p><i>A2</i> È in grado di afferrare l'essenziale in messaggi e annunci brevi, chiari e semplici. È in</p>	<p><i>A2</i> Quanto indicato per la lingua della comunicazione ma relativamente al contesto</p>

<b>istruzioni</b>	<p>grado di comprendere semplici istruzioni su come andare da X a Y, a piedi e con mezzi pubblici.</p> <p>A1 È in grado di comprendere istruzioni che gli/le vengono rivolte parlando lentamente e con attenzione e di seguire indicazioni brevi e semplici.</p>	<p>della classe.</p> <p>A1 Quanto indicato per la lingua della comunicazione ma relativamente al contesto della classe.</p> <p>È in grado di comprendere messaggi legati ad azioni specifiche in classe (apri/chiudi il libro, ecc.) se supportati da comunicazione non verbale.</p>
<b>Prendere appunti (lezioni accademiche, seminari, ecc.)</b>	<p>A1 e A2 Nessun descrittore.</p>	<p>A2 È in grado di prendere brevi appunti (singole parole) se guidato da schede, griglie e tabelle, ecc.</p> <p>Dopo l'ascolto, è in grado di completare con singole parole semplici testi che servono da riassunto di brevi esposizioni a testi d'ascolto disciplinari (lezioni frontali).</p>
<b>Comprensione generale di un testo scritto</b>	<p>A2 È in grado di comprendere testi brevi e semplici di contenuto familiare e di tipo concreto, formulati nel linguaggio che ricorre frequentemente nella vita di tutti i giorni o sul lavoro.</p> <p>A1 È in grado di comprendere testi molto brevi e semplici, leggendo un'espressione per volta, cogliendo nomi conosciuti, parole ed espressioni</p>	<p>A2 È in grado di comprendere il significato generale di un testo disciplinare adeguatamente semplificato per un livello A2.</p> <p>È in grado di mettere in atto strategie di tipo inferenziale in funzione della comprensione di un testo disciplinare semplificato, in particolare se supportate da elementi paratestuali e se introdotte da un lavoro didattico finalizzato all'attivazione delle abilità di anticipazione.</p> <p>È in grado di lavorare sulle parole chiave prima della lettura con l'ausilio del dizionario bilingue.</p> <p>A1 È in grado di leggere semplici testi disciplinari semplificati per un livello A1 su argomenti precedentemente elaborati attraverso adeguati percorsi didattici di pre-lettura e se supportati da elementi paratestuali.</p> <p>È in grado di mettere in atto strategie di tipo inferenziale in funzione della comprensione di un testo disciplinare semplificato, solamente se supportate da elementi paratestuali e se introdotte da un lavoro didattico finalizzato all'attivazione delle abilità di anticipazione.</p>

	<p>elementari ed eventualmente rileggendo.</p>	
<p><b>Leggere per orientarsi</b></p>	<p>A2 È in grado di trovare informazioni specifiche e prevedibili in semplice materiale di uso corrente quali inserzioni, prospetti, menù, cataloghi e orari.</p> <p>È in grado di individuare informazioni specifiche in un elenco ed estrarre quella occorrente (ad esempio usare le “Pagine gialle” per trovare un servizio o un negozio).</p> <p>È in grado di comprendere cartelli e avvisi d’uso corrente in luoghi pubblici (ad esempio strade, ristoranti, stazioni ferroviarie) e sul posto di lavoro (ad esempio indicazioni e avvisi di pericolo).</p> <p>A1 È in grado di riconoscere nomi e parole familiari ed espressioni molto elementari che ricorrono su semplici avvisi nelle situazioni quotidiane più comuni.</p>	<p>A2 e A1 Come per la lingua della comunicazione con tipologie testuali e situazioni legate al contesto della classe e allo studio.</p> <p>In aggiunta per entrambi i sottolivelli le competenze inferenziali elencate per la comprensione generale di un testo.</p>
<p><b>Leggere per informarsi e argomentare</b></p>	<p>A2 È in grado di trovare informazioni specifiche in semplice materiale scritto di uso corrente che gli/le può capitare tra le mani, quali lettere, opuscoli e brevi articoli di cronaca.</p> <p>A1 È in grado di farsi un’idea del contenuto di materiale informativo semplice e di descrizioni brevi e facili, specialmente se hanno il supporto delle immagini.</p>	<p>A2 e A1 Come per la lingua della comunicazione con tipologie testuali e situazioni legate al contesto della classe e allo studio.</p> <p>A2 e A1 È in grado di usare il dizionario bilingue per aiutare la comprensione di informazioni specifiche.</p>
<p><b>Strategie di ricezione - Individuare indizi e fare inferenze (ricezione orale e scritta)</b></p>	<p>A2 È in grado di usare l’idea che si è fatta del significato generale di brevi testi ed enunciati su argomenti quotidiani di tipo concreto, per indurre dal contesto il significato che le parole sconosciute possono avere.</p> <p>A1 Nessun descrittore.</p>	<p>A2 Come per la lingua della comunicazione con tipologie testuali e situazioni legate al contesto della classe e allo studio.</p> <p>A1 È in grado di usare l’idea ricavata dal significato generale di brevi testi ed enunciati su argomenti legati alla vita della classe e alle discipline di studio, in particolare quelle che associano linguaggi verbali e non verbali, per indurre dal contesto il significato che le parole sconosciute possono avere. Questo avviene in presenza di ausili paratestuali e/o paralinguistici.</p>

<p><b>Produzione orale generale</b></p>	<p>A2 È in grado di descrivere o presentare in modo semplice persone, condizioni di vita o di lavoro, compiti quotidiani, di indicare che cosa piace o non piace ecc. con semplici espressioni e frasi legate insieme, così da formare un elenco.</p> <p>A1 È in grado di formulare espressioni semplici, prevalentemente isolate, su persone e luoghi.</p>	<p>A2 È in grado di esprimere semplici opinioni usando espressioni come “Secondo me...”, “Non sono d’accordo perché...”, “Forse/probabilmente...”</p>
<p><b>Interazione orale generale</b></p>	<p>A2 È in grado di interagire con ragionevole disinvoltura in situazioni strutturate e conversazioni brevi, a condizione che, se necessario, l’interlocutore collabori. Fa fronte senza troppo sforzo a semplici scambi di <i>routine</i>; risponde a domande semplici e ne pone di analoghe e scambia idee e informazioni su argomenti familiari in situazioni quotidiane prevedibili.</p> <p>È in grado di comunicare in attività semplici e compiti di <i>routine</i>, basati su uno scambio di informazioni semplice e diretto su questioni correnti e usuali che abbiano a che fare con il lavoro e il tempo libero. Gestisce scambi comunicativi molto brevi, ma raramente riesce a capire abbastanza per contribuire a sostenere con una certa autonomia la conversazione.</p> <p>A1 È in grado di interagire in modo semplice, ma la comunicazione dipende completamente da ripetizioni a velocità ridotta, da riformulazioni e riparazioni. Risponde a domande semplici e ne pone di analoghe, prende l’iniziativa.</p>	<p>A2 Come per la lingua della comunicazione con tipologie testuali e situazioni legate al contesto della classe e allo studio.</p> <p>È in grado di porre semplici domande di tipo disciplinare. È in grado di partecipare e prendere l’iniziativa in discussioni in classe su argomenti noti, attraverso l’uso di semplici frasi oppure di singoli termini o dati.</p> <p><i>A1 In un contesto di classe (scambio con il docente o con altri studenti, interrogazione), è in grado di rispondere in modo semplice, con singole parole o dati, oppure con frasi brevi a domande legate a percorsi didattici acquisiti, in particolare se le risposte sono favorite dall’uso di strumenti paratestuali a supporto e se la modalità dell’interazione permette un tempo per la riflessione prima della risposta.</i></p>
<p><b>Discorsi rivolti a un pubblico</b></p>	<p>A2 È in grado di fare un’esposizione breve, preparata e provata in precedenza, su un argomento relativo alla sua vita quotidiana e di dare brevemente motivazioni e spiegazioni di</p>	<p>A1 e A2 Come per la lingua della comunicazione con tipologie testuali e situazioni legate al contesto della classe e allo studio.</p>

	<p>opinioni, progetti e azioni.</p> <p>È in grado di fare fronte a un numero limitato di semplici domande di precisazione.</p> <hr/> <p>È in grado di fare un'esposizione breve ed elementare, preparata e provata in precedenza, su un argomento familiare.</p> <p>È in grado di rispondere in modo lineare a semplici domande di precisazione, purché possa chiederne la ripetizione e farsi aiutare nella formulazione della risposta.</p> <p>A1 È in grado leggere un testo molto breve, preparato in precedenza, ad esempio per presentare un conferenziere o proporre un brindisi.</p>	<p>A2 È in grado di rispondere a domande di contenuto disciplinare su temi noti e formulate in modo semplice, a condizione che gli/le venga accordato il tempo per riflettere ed elaborare anche per iscritto la risposta da proporre poi oralmente, se necessario leggendo il testo predisposto.</p>
<b>Prendere la parola (alternarsi nei turni di parola)</b>	<p>A2 È in grado di usare semplici tecniche per avviare, sostenere e terminare una breve conversazione.</p> <p>È in grado di iniziare, sostenere e concludere una semplice conversazione faccia a faccia.</p> <p>È in grado di richiamare l'attenzione.</p> <p>A1 Nessun descrittore.</p>	<p>A2 Come per la lingua della comunicazione con tipologie testuali e situazioni legate al contesto della classe e allo studio.</p> <p>È in grado di porre semplici domande di tipo disciplinare. È in grado di partecipare e prendere l'iniziativa in discussioni in classe su argomenti noti, attraverso l'uso di semplici frasi oppure di singoli termini o dati.</p> <p>A1 È in grado di richiamare l'attenzione e di chiedere spiegazioni.</p>
<b>Cooperare</b>	<p>A2 È in grado di indicare se sta seguendo il discorso.</p> <p>A1 Nessun descrittore.</p>	<p>A2 Come per la lingua della comunicazione con tipologie testuali e situazioni legate al contesto della classe e allo studio.</p> <p>A1 È in grado di indicare se sta seguendo il discorso, se necessario con strumenti non verbali.</p>
<b>Chiedere chiarimenti</b>	<p>A2 Se non ha capito è in grado di chiedere in modo molto semplice di ripetere. Usando frasi fatte è in grado di chiedere chiarimenti su parole chiave o espressioni che non ha compreso.</p> <p>È in grado di dire che non è riuscito a seguire.</p>	<p>A2 Come per la lingua della comunicazione con tipologie testuali e situazioni legate al contesto della classe e allo studio.</p>

	A1 Nessun descrittore.	A1 È in grado di richiamare l'attenzione e chiedere spiegazioni.
<b>Controllo e riparazione</b>	A1 e A2 Nessun descrittore.	A2 È a volte in grado di accorgersi di un errore commesso su elementi linguistici noti, ma può aver bisogno dell'intervento di altri per la correzione.
<b>Produzione scritta generale</b>	A2 È in grado di scrivere una serie di semplici espressioni e frasi legate da semplici connettivi quali "e", "ma", "perché".  A1 È in grado di scrivere semplici espressioni e frasi isolate.	A2 e A1 Come per la lingua della comunicazione con tipologie testuali e situazioni legate al contesto della classe e allo studio.  A2 È in grado di scrivere un testo (resoconto, descrizione) molto breve e semplice su argomenti che toccano l'esperienza vissuta, anche in contesto scolastico.  A1 È in grado di copiare, dalla lavagna o dalla bacheca, tempi, date, luoghi del contesto scolastico.
<b>Lavorare su un testo</b>	A2 È in grado di riprodurre parole chiave, espressioni o brevi frasi, estraendole da un breve testo che abbia attinenza con le sue limitate competenze ed esperienze.  È in grado di copiare brevi testi stampati o scritti a mano in modo chiaro.  A1 È in grado di copiare singole parole e brevi testi stampati in forma standard.	A2 e A1 Come per la lingua della comunicazione con tipologie testuali e situazioni legate al contesto della classe e allo studio.
<b>Scrivere relazioni e saggi</b>	A1 e A2 Nessun descrittore.	A1 e A2 Nessun descrittore.
<b>Scrittura creativa</b>	A2 È in grado di scrivere frasi connesse ad aspetti quotidiani del proprio ambiente, ad esempio la gente, i luoghi, un'esperienza di lavoro o di studio.  È in grado di descrivere molto brevemente e in modo elementare avvenimenti, attività svolte ed	A2 e A1 Come per la lingua della comunicazione con tipologie testuali e situazioni legate al contesto della classe e allo studio.

	<p>esperienze personali.</p> <p>È in grado di scrivere una serie di espressioni e frasi semplici sulla propria famiglia, le condizioni di vita, la formazione, il lavoro attuale o quello svolto in precedenza. È in grado di scrivere semplici biografie immaginarie e semplici poesie su una persona.</p> <p><i>AI</i> È in grado di scrivere semplici espressioni e frasi su se stesso/stessa e su persone immaginarie, sul luogo in cui vivono e ciò che fanno.</p>	
--	---	--

## Descrittori livello B1

### Letture

#### Comprensione generale di un testo scritto

È in grado di leggere testi disciplinari adeguatamente semplificati per il suo livello e anche non semplificati, se adeguatamente didattizzati e introdotti da un accurato lavoro di pre-lettura, raggiungendo un sufficiente livello di comprensione.

#### Leggere per orientarsi

È in grado di scorrere testi di una certa lunghezza disciplinari e non disciplinari, di genere noto, alla ricerca di informazioni specifiche e di reperire in punti diversi di un testo o in testi diversi le informazioni necessarie per portare a termine un compito specifico.

È in grado di individuare e comprendere informazioni significative in materiale di uso corrente quali lettere, opuscoli e brevi documenti ufficiali e in materiale di uso corrente in ambito scolastico, purché ampiamente corredati da supporti paratestuali e a condizione che il lavoro di lettura sia introdotto da un'adeguata fase di pre-lettura.

#### Leggere per informarsi e argomentare

In testi argomentativi chiaramente articolati è in grado di riconoscere le principali conclusioni.

È in grado di riconoscere la linea argomentativa adottata nell'esposizione di un problema, anche se gli/le possono sfuggire i particolari.

È in grado di riconoscere le informazioni significative in testi disciplinari semplificati, che trattino argomenti noti.

È in grado di usare il dizionario bilingue in modo autonomo per aiutare la comprensione di informazioni specifiche.

#### Leggere istruzioni

È in grado di comprendere istruzioni per l'uso di un apparecchio ad esempio in un contesto di laboratorio per discipline tecnico-scientifiche.

## Ascolto

### **Comprensione orale generale**

È in grado di comprendere informazioni fattuali chiare su argomenti disciplinari noti, riconoscendo sia il significato generale sia le informazioni specifiche, purché il discorso sia pronunciato con chiarezza in un accento piuttosto familiare e con le necessarie accortezze didattiche (uso di interazione, contestualizzazione, negoziazione dei significati, ridondanza, supporti extralinguistici, attivazione delle abilità di anticipazione, ecc.)

È in grado di comprendere i punti salienti di un discorso chiaro in lingua standard che tratti argomenti familiari affrontati abitualmente a scuola, compresi dei brevi racconti.

È in grado di comprendere i punti salienti di un discorso disciplinare in lingua standard su argomenti noti se adeguatamente didattizzato e introdotto da un accurato lavoro di pre-ascolto, raggiungendo un sufficiente livello di comprensione.

È in grado di distinguere termini e concetti disciplinari noti all'interno di un discorso se si parla lentamente e chiaramente.

### **Ascoltare come componente di un pubblico**

È in grado di seguire una lezione o un discorso su un argomento che rientra nel suo settore, purché il tema gli/le sia familiare e l'esposizione sia lineare e chiaramente strutturata.

È in grado di seguire a grandi linee discorsi brevi e lineari su argomenti familiari, purché siano tenuti in lingua standard e con pronuncia chiara.

### **Comprendere una conversazione tra parlanti nativi**

Riesce a seguire semplici scambi tra compagni o tra insegnante e compagni, su argomenti disciplinari noti, se si sviluppano in maniera non concitata.

### **Ascoltare annunci e istruzioni**

È in grado di comprendere semplici informazioni tecniche, quali istruzioni in un contesto di laboratorio tecnico-scientifico.

È in grado di seguire istruzioni precise.

### **Prendere appunti (lezioni accademiche, seminari, ecc.)**

Nel corso di una lezione è in grado di prendere appunti abbastanza precisi da poterne fare successivamente un uso personale, a condizione che l'argomento si ricollegli a temi già trattati, che rientri nel suo campo di interesse e che il discorso sia chiaro e ben strutturato.

Nel corso di una lezione lineare è in grado di annotare un elenco di punti chiave, a condizione che l'argomento gli/le sia familiare e il discorso sia formulato con linguaggio standard semplice e pronunciato chiaramente.

### **Strategie di ricezione - Individuare indizi e fare inferenze (ricezione orale e scritta)**

È in grado di identificare in base al contesto parole sconosciute, relativamente ad argomenti che si riferiscono ad ambiti disciplinari noti.

È in grado di estrapolare dal contesto il significato di una parola sconosciuta e ricostruire il significato della frase, a condizione di avere familiarità con l'argomento in questione.

È in grado di mettere in atto strategie di tipo inferenziale in funzione della comprensione di un testo disciplinare, se introdotte da un lavoro didattico finalizzato all'attivazione delle abilità di anticipazione.

## Scritto

### Produzione scritta generale

Su una gamma di argomenti familiari che rientrano nel suo campo d'interesse e in ambito disciplinare a condizione che l'argomento si ricollegli a temi già trattati, è in grado di scrivere testi lineari e coesi, unendo in una sequenza lineare una serie di brevi espressioni distinte.

### Interazione scritta generale

È in grado di trasmettere informazioni e idee su argomenti sia astratti sia concreti, verificare le informazioni ricevute, porre domande su un problema o spiegarlo con ragionevole precisione.

È in grado di scrivere lettere personali e appunti per chiedere o dare semplici informazioni di interesse immediato, riuscendo a mettere in evidenza ciò che ritiene importante.

È in grado di interagire con brevi appunti o altra tipologia testuale realizzabile con frasi brevi, creati su temi disciplinari conosciuti, a condizione che il compito didattico sia relativamente concreto.

### Lavorare su un testo

È in grado di mettere insieme brevi informazioni tratte da svariate fonti, anche da testi disciplinari per lui/lei comprensibili, e riassumerle per un'altra persona.

È in grado di parafrasare in modo semplice brevi scritti, usando parole e struttura del testo originale.

### Scrivere relazioni e saggi

È in grado di scrivere saggi brevi e semplici su argomenti che lo/la interessano, anche di tipo disciplinare purché acquisiti in precedenza attraverso un adeguato lavoro sui testi.

È in grado di scrivere con discreta sicurezza per riassumere e riferire informazioni fattuali sulle *routine* abituali e su altri aspetti del vivere quotidiano e del contesto scolastico che lo/la riguardano esprimendo la propria opinione attraverso strutture linguistiche di livello B1.

È in grado di scrivere relazioni molto brevi su un modello standard per trasmettere informazioni fattuali sulle *routine* abituali del vivere quotidiano e del contesto scolastico e spiegare le ragioni delle azioni.

È in grado di scrivere relazioni molto brevi, transcodificando i dati desunti da lavori in laboratorio o da grafici, tabelle, ecc.

### Scrittura creativa

È in grado di scrivere descrizioni lineari e precise su una gamma di argomenti familiari che rientrano nel suo campo di interesse e su argomenti disciplinari precedentemente acquisiti attraverso un adeguato lavoro sul testo.

È in grado di scrivere resoconti di esperienze, descrivendo sentimenti e impressioni in un semplice testo coeso.

È in grado di scrivere resoconti di esperienze di laboratorio o altro tipo di attività didattica.

È in grado di descrivere un avvenimento, un viaggio recente – reale o immaginario.

È in grado di raccontare una storia.

## Parlato

### Produzione orale generale

È in grado di produrre, in modo ragionevolmente scorrevole, una descrizione semplice di uno o più argomenti a condizione che si ricolleghino a temi già trattati e noti e che rientrino nel suo campo d'interesse, strutturandola in una sequenza lineare di punti.

### Interazione orale generale

È in grado di comunicare con discreta sicurezza su argomenti familiari, di *routine* o no, che lo/la interessino o si riferiscano alla sua professione.

È in grado di scambiare informazioni, le controlla e le conferma, fa fronte a situazioni meno frequenti e spiega perché qualcosa costituisce un problema. Esprime il proprio pensiero su argomenti anche astratti di tipo culturale e

disciplinare.

È in grado di utilizzare un'ampia gamma di strumenti linguistici semplici per far fronte a quasi tutte le situazioni che possono presentarsi nell'interazione in classe di tipo non disciplinare.

È in grado di intervenire, senza bisogno di una precedente preparazione, in una conversazione su questioni familiari, di esprimere opinioni personali e di scambiare informazioni su argomenti che tratta abitualmente, di suo interesse personale o riferiti alla vita di tutti i giorni.

### **Discorsi rivolti a un pubblico**

Su un argomento familiare del proprio settore è in grado di fare un'esposizione lineare, preparata in precedenza, che spieghi i punti salienti con ragionevole precisione e risulti abbastanza chiara da poter essere seguita senza difficoltà per quasi tutto il tempo.

È in grado di recepire domande di precisazione, ma può aver bisogno di chiederne la ripetizione se sono state formulate parlando rapidamente.

È in grado di rispondere a domande di contenuto disciplinare a condizione che gli/le venga accordato il tempo per riflettere ed elaborare anche per iscritto sotto forma di appunto la risposta da proporre poi oralmente.

### **Prendere la parola (alternarsi nei turni di parola)**

È in grado di intervenire in una discussione su argomenti familiari e su temi disciplinari noti, usando un'espressione adatta per prendere la parola.

È in grado di iniziare, sostenere e concludere una semplice conversazione in classe faccia a faccia su argomenti familiari di suo interesse.

È in grado di porre domande di tipo disciplinare. È in grado di partecipare e prendere l'iniziativa in discussioni in classe e durante lavori di gruppo su argomenti noti, attraverso l'uso di semplici frasi oppure di singoli termini o dati.

### **Cooperare**

È in grado di usare un repertorio elementare di lingua e strategie per contribuire a sostenere la conversazione o la discussione in classe, anche su argomenti disciplinari purché a lui/lei noti.

In una discussione è in grado di fare il punto della situazione, contribuendo così a mettere a fuoco il discorso.

È in grado di ripetere parte di ciò che un interlocutore ha detto per confermare che ci si è capiti e contribuire a sviluppare le idee. È in grado di invitare altri a intervenire nella discussione.

### **Chiedere chiarimenti**

È in grado di chiedere a qualcuno di chiarire e precisare ciò che si è appena detto.

### **Controllo e riparazione**

È in grado di correggersi se ha fatto un uso errato di tempi verbali o di espressioni che provocano fraintendimenti, purché l'interlocutore segnali che c'è un problema.

È in grado di chiedere se ha usato o no la forma corretta.

Quando la comunicazione si interrompe è capace di riprendere il discorso con un'altra tattica.

### **Correttezza grammaticale**

Comunica con ragionevole correttezza in contesti familiari e su argomenti disciplinari che padroneggia: la padronanza grammaticale è generalmente buona anche se si nota l'influenza della lingua madre.

Nonostante gli errori, ciò che cerca di esprimere è chiaro.

Utilizza strutture grammaticali adeguate al contesto disciplinare purché siano state oggetto di uno specifico lavoro microlinguistico.

Usa in modo ragionevolmente corretto un repertorio di formule di *routine* e strutture d'uso frequente, relative alle situazioni più prevedibili.

### **Ampiezza del lessico**

Dispone di lessico sufficiente per esprimersi con qualche circonlocuzione su quasi tutti gli argomenti che si riferiscono alla vita di tutti i giorni, quali la famiglia, gli hobby e gli interessi, il lavoro, i viaggi e l'attualità.

Dispone dei termini più usati della lingua della grammatica.

Dispone del lessico disciplinare su cui è stato svolto uno specifico lavoro microlinguistico.

È in grado di inferire il significato di termini disciplinari aiutandosi attraverso il contesto e le somiglianze con la propria L1 o altre L2 conosciute.

#### **Padronanza del lessico**

Mostra una buona padronanza del lessico elementare, ma continuano a verificarsi errori gravi quando esprime pensieri più complessi o affronta argomenti e situazioni non familiari.

Riesce a gestire il lessico disciplinare anche in chiave produttiva, limitatamente a termini frequentemente utilizzati nelle diverse discipline e su cui è stato svolto uno specifico lavoro microlinguistico.

#### **Padronanza ortografica**

È in grado di stendere un testo scritto, anche di tipo disciplinare, nel complesso comprensibile.

Ortografia, punteggiatura e impaginazione sono corrette quanto basta per essere quasi sempre comprensibili.

#### **Padronanza fonologica**

La pronuncia è chiaramente comprensibile, anche se è evidente a tratti l'accento straniero e ci possono occasionalmente essere errori.

## **Descrittori livello B2**

### **Lettura**

#### **Comprensione generale di un testo scritto**

È in grado di leggere in modo ampiamente autonomo, adattando stile e velocità di lettura ai differenti testi e scopi e usando in modo selettivo le opportune fonti per riferimento e consultazione.

Ha un patrimonio lessicale ampio che attiva nella lettura, ma può incontrare difficoltà con espressioni idiomatiche poco frequenti.

È in grado di leggere testi disciplinari anche non semplificati per il suo livello, se adeguatamente didattizzati e introdotti da un accurato lavoro di pre-lettura, raggiungendo un buon livello di comprensione.

#### **Strategie di ricezione - Individuare indizi e fare inferenze**

È in grado di usare diverse strategie di comprensione, quali ascoltare concentrandosi sugli elementi principali, controllare la comprensione usando indizi contestuali.

#### **Leggere per orientarsi**

È in grado di scorrere velocemente testi disciplinari lunghi e complessi, individuando le informazioni che gli/le servono.

È in grado di individuare rapidamente il contenuto e l'importanza di nuove informazioni, articoli e relazioni riguardo a un'ampia gamma di argomenti disciplinari, per decidere se vale la pena di studiarli più a fondo.

#### **Leggere per informarsi e argomentare**

È in grado di trarre informazioni, concetti e opinioni da fonti altamente specialistiche relative ai diversi ambiti disciplinari del suo contesto scolastico.

È in grado di comprendere testi specialistici estranei al suo settore, a condizione di poter usare di quando in quando il dizionario per trovare conferma di aver interpretato correttamente i termini.

È in grado di comprendere relazioni, articoli e altre tipologie testuali disciplinari relativi a problemi del mondo contemporaneo e ad argomenti disciplinari che si collegano a conoscenze già acquisite, in cui gli autori esprimano prese di posizione e punti di vista particolari.

### **Leggere istruzioni**

È in grado di comprendere istruzioni piuttosto lunghe e complesse negli ambiti disciplinari noti, a condizione di poter rileggere le parti difficili.

## **Ascolto**

### **Comprensione orale generale**

È in grado di comprendere ciò che viene detto in lingua standard, dal vivo o registrato, su argomenti sia familiari sia non familiari che si affrontano normalmente nella vita, nei rapporti sociali, nello studio e sul lavoro. Solo fortissimi rumori di fondo, una struttura discorsiva inadeguata e/o l'uso di espressioni idiomatiche possono pregiudicare la comprensione.

È in grado di comprendere i concetti fondamentali di discorsi formulati in lingua standard su argomenti concreti e astratti, anche quando si tratta di discorsi concettualmente e linguisticamente complessi; di comprendere inoltre le discussioni negli ambiti disciplinari in cui è competente. È in grado di seguire un discorso lungo e argomentazioni complesse purché l'argomento gli/le sia relativamente familiare e la struttura del discorso sia indicata con segnali espliciti.

### **Ascoltare come componente di un pubblico**

È in grado di comprendere gli elementi essenziali di conferenze, discorsi, relazioni e lezioni frontali concettualmente e linguisticamente complesse.

È in grado di seguire una lezione frontale o altro genere di esposizione scolastica cogliendo non solo gli elementi essenziali, a condizione che l'ascolto sia preceduto da adeguate azioni didattiche e che durante l'ascolto possa usufruire di strumenti paratestuali (griglie, tabelle, grafici, immagini, schede).

### **Comprendere una conversazione tra parlanti nativi**

È in grado di seguire un'animata conversazione tra parlanti nativi.

Con qualche sforzo è in grado di afferrare molto di ciò che si dice in sua presenza, ma può trovare difficile contribuire efficacemente a una discussione con parlanti nativi che non modifichino affatto il loro linguaggio.

Riesce a seguire gli scambi tra compagni o tra insegnante e compagni, su argomenti disciplinari noti.

### **Ascoltare annunci e istruzioni**

È in grado di comprendere annunci e messaggi su argomenti concreti e astratti, anche relativi a discipline del proprio ambito, formulati in lingua standard e a velocità normale.

### **Prendere appunti (lezioni accademiche, seminari, ecc.)**

È in grado di comprendere una lezione ben strutturata su un argomento familiare e di prendere appunti sugli elementi che ritiene importanti, anche se tende a concentrarsi sulle parole finendo per perdere parte dell'informazione.

### **Strategie di ricezione - Individuare indizi e fare inferenze (ricezione orale e scritta)**

È in grado di usare strategie di comprensione, quali ascoltare concentrandosi sugli elementi principali, controllare la comprensione usando indizi contestuali.

## **Scritto**

### **Produzione scritta generale**

È in grado di scrivere testi chiari e articolati su diversi argomenti che si riferiscano al suo campo d'interesse, valutando informazioni e argomentazioni tratte da diverse fonti e sintetizzandole.

### **Interazione scritta generale**

È in grado di dare notizie ed esprimere punti di vista per iscritto in modo efficace e riferendosi a quanto scritto dagli altri.

È in grado di interagire con appunti o altra tipologia testuale realizzabile con frasi anche di una certa lunghezza, creati su temi disciplinari conosciuti.

#### **Lavorare su un testo**

È in grado di riassumere un'ampia gamma di testi informativi e di *fiction*, commentando e analizzando punti di vista contrastanti e temi salienti.

È in grado di redigere estratti da un'ampia gamma di testi anche disciplinari che contengano opinioni, argomentazioni e valutazioni.

È in grado di riassumere la trama e le sequenze di un film, di una rappresentazione teatrale, di un racconto, o di altro testo narrativo.

#### **Scrivere relazioni e saggi**

È in grado di scrivere un saggio o una relazione per sviluppare un argomento in modo sistematico, mettendo opportunamente in evidenza i punti significativi e gli elementi a loro sostegno.

È in grado di valutare idee e soluzioni diverse a un problema.

È in grado di scrivere un saggio o una relazione sviluppando un'argomentazione, fornendo motivazioni a favore o contro un determinato punto di vista e spiegando vantaggi e svantaggi delle diverse opzioni.

È in grado di sintetizzare informazioni e argomentazioni tratte da diverse fonti, anche di tipo disciplinare.

#### **Scrittura creativa**

È in grado di descrivere in modo chiaro e preciso avvenimenti ed esperienze reali o immaginari, realizzando un testo coeso che segnali le relazioni tra i concetti. È in grado di attenersi alle convenzioni proprie del genere.

È in grado di scrivere descrizioni chiare e articolate su diversi argomenti familiari che rientrano nel suo campo d'interesse.

È in grado di scrivere la recensione di un film, di un libro e di una rappresentazione teatrale.

## **Parlato**

#### **Produzione orale generale**

È in grado di produrre descrizioni ed esposizioni chiare e ben strutturate, mettendo opportunamente in evidenza gli aspetti significativi e sostenendoli con particolari pertinenti.

È in grado di produrre descrizioni ed esposizioni chiare e precise di svariati argomenti che rientrano nel suo campo d'interesse e di ambito disciplinare, sviluppando e sostenendo le idee con elementi supplementari ed esempi pertinenti.

#### **Interazione orale generale**

È in grado di utilizzare la lingua con scioltezza, correttezza ed efficacia, per parlare di un'ampia gamma di argomenti di ordine generale, accademico, professionale o che si riferiscano al tempo libero, segnalando con chiarezza le relazioni tra i concetti. Comunica spontaneamente con buona padronanza grammaticale, dando raramente l'impressione di doversi limitare in ciò che vuol dire e adottando un livello di formalità adatto alle circostanze.

È in grado di interagire con spontaneità e scioltezza tali da consentire una normale interazione e rapporti agevoli con parlanti nativi, senza sforzi per nessuna delle due parti. Mette in evidenza il significato che attribuisce ad avvenimenti ed esperienze, espone con chiarezza punti di vista sostenendoli con opportune spiegazioni e argomentazioni.

In ambito disciplinare, è in grado di esporre con chiarezza punti di vista sostenendoli con opportune spiegazioni e argomentazioni, purché possa disporre di supporti quali appunti, grafici, tabelle cui fare riferimento durante l'interazione.

#### **Discorsi rivolti a un pubblico**

È in grado di fare un'esposizione chiara e sistematica, mettendo in evidenza i punti salienti e sostenendoli con particolari pertinenti.

Ad esempio durante un'interrogazione o un esame, è in grado di allontanarsi spontaneamente da un testo preparato e riprendere spunti interessanti proposti da altri, dando spesso prova di notevole scioltezza e facilità d'espressione.

È in grado di fare un'esposizione chiara, preparata in precedenza, adducendo ragioni pro o contro un certo punto di vista e indicando vantaggi e svantaggi delle diverse opzioni.

È in grado di rispondere a una serie di domande di precisazione di contenuto disciplinare con sufficiente scioltezza e spontaneità da non creare tensione né per sé né per gli ascoltatori.

#### **Prendere la parola (alternarsi nei turni di parola)**

È in grado di intervenire in modo appropriato in una discussione, anche di tipo disciplinare, utilizzando adeguate forme linguistiche.

È in grado di avviare, sostenere e concludere un discorso in modo appropriato, utilizzando efficacemente i turni di parola.

È in grado di avviare il discorso, prendere la parola nel momento opportuno e concludere la conversazione quando vuole, anche se non sempre riesce a farlo in modo elegante.

È in grado di usare frasi fatte (per esempio "è una domanda a cui è difficile rispondere") per guadagnare tempo e conservare il turno di parola mentre cerca di formulare ciò che vuole dire.

#### **Cooperare**

È in grado di contribuire allo sviluppo della discussione formulando enunciati che mostrino che ha capito e portando avanti il ragionamento con asserzioni e inferenze.

È in grado di contribuire a sostenere una conversazione su un terreno familiare, anche di tipo disciplinare, mostrando comprensione, sollecitando gli altri ad intervenire, ecc.

#### **Chiedere chiarimenti**

È in grado di porre domande di approfondimento per controllare di aver capito ciò che l'interlocutore intendeva dire e farsi chiarire i punti ambigui.

#### **Controllo e riparazione**

È in grado di correggere sbagli ed errori di cui si rende conto o che hanno provocato dei fraintendimenti.

È in grado di prendere nota dei propri "errori preferiti" e controllare coscientemente il discorso per evitarli.

#### **Correttezza grammaticale**

Ha una buona padronanza grammaticale; nella struttura delle frasi possono ancora verificarsi sbagli occasionali, errori non sistematici e difetti minori, che sono però rari e vengono per lo più corretti a posteriori.

Mostra una padronanza grammaticale piuttosto buona. Non fa errori che possano provocare fraintendimenti.

#### **Ampiezza del lessico**

Dispone di un buon repertorio lessicale relativo ai settori disciplinari di sua competenza e a molti argomenti generali. È in grado di variare le formulazioni per evitare un eccesso di ripetizioni; lacune lessicali possono ancora provocare esitazioni e richiedere circonlocuzioni.

#### **Padronanza del lessico**

La correttezza lessicale è generalmente elevata, anche se si può presentare qualche confusione e qualche scelta lessicale scorretta, ma non pregiudizievole per la comunicazione.

È in grado di gestire il lessico delle discipline note, anche se la scelta dei termini non è sempre corretta e il registro può risultare non adeguato.

#### **Padronanza ortografica**

È in grado di stendere un testo scritto, anche di tipo disciplinare, che rispetti standard convenzionali di impaginazione e strutturazione in paragrafi.

Ortografia e punteggiatura sono ragionevolmente corrette, ma possono presentare tracce dell'influenza della lingua madre.

#### **Padronanza fonologica**

Ha acquisito una pronuncia e un'intonazione chiare e naturali.